

AREA OFFERTA FORMATIVA  
E DIRITTO ALLO STUDIO



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

**ANNO ACCADEMICO 2017-2018**

**BANDO RELATIVO ALLA PROVA DI ACCESSO ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN  
PROFESSIONI LEGALI**

**D.R. n. 2137 del 24.08.2017**

**N.B. La presentazione delle domande relative al presente bando scade il 6 ottobre 2017**

#### **IL RETTORE**

- VISTI** il R.D. 1592/33 recante il Testo Unico delle Leggi sull'Istruzione Superiore, il D.P.R. 162/82 e successive modificazioni e integrazioni, relative al riordino delle scuole di Specializzazione,
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza" emanato con D.R. n.3689 del 29 ottobre 2012 e pubblicato sulla G.U. serie generale n.261 dell' 8 novembre 2012;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 contenente le "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n .509";
- VISTO** il D.I. Grazia e Giustizia e MIUR del 21.12.99 n. 537 e successive modificazioni con il quale è stato approvato il Regolamento recante le norme per l'istituzione e l'organizzazione delle Scuole di Specializzazione per le Professioni legali;
- VISTO** il D.I. Giustizia e MIUR del 11.08.2017 n. 631 con il quale è stato indetto il concorso pubblico per titoli ed esami per l'ammissione alle scuole di specializzazione per le Professioni Legali per l'a.a. 2017-2018;

#### **DECRETA**

L'attivazione per l'anno accademico 2017-2018 della Scuola di specializzazione di seguito elencata e ne bandisce il relativo concorso di ammissione:



<b>FACOLTA' : GIURISPRUDENZA</b>	
<b>CODICE CORSO</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>
*5195	<b>SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE per le PROFESSIONI LEGALI</b>
<b>SEDE</b>	Piazzale Aldo Moro 5 – 00185 Roma – Facoltà di Giurisprudenza Pagina web: <a href="http://www.sspl-sapienza.it/drupaluni/">http://www.sspl-sapienza.it/drupaluni/</a> Tel. 0649910665 Fax 0649690272 E-mail <a href="mailto:giuseppina.feola@uniroma1.it">giuseppina.feola@uniroma1.it</a>
<b>DIRETTORE</b>	Andrea Di Porto
<b>DURATA LEGALE DELLA SCUOLA</b>	2 anni accademici
<b>TITOLI DI AMMISSIONE</b>	Laurea in: Giurisprudenza V.O. Laurea in: Giurisprudenza (classe 22/S (classe LMG-01) Titolo di studio conseguito presso Università straniere dichiarato equiparabile dalla Commissione Giudicatrice, per durata e contenuto, al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso alla scuola di specializzazione ai soli fini dell'ammissione alla prova ed eventuale iscrizione.
<b>NUMERO AMMISSIBILI</b>	<b>280 unità</b>

**\*N.B. Il codice corso va usato per la stampa della domanda di concorso e per la stampa del bollettino di immatricolazione.**

### **1. Requisiti di accesso.**

Possono presentare domanda di partecipazione ai concorsi di ammissione alle Scuole di Specializzazione coloro i quali siano in possesso dei titoli di laurea previsti quali requisiti di accesso e che vengono evidenziati nella tabella soprastante.

I candidati italiani, comunitari, extra Unione Europea che siano titolari di permesso di soggiorno o siano residenti all'estero, in possesso di titolo di studio straniero, per l'iscrizione alla prova dovranno seguire le procedure indicate al successivo punto 3.

Sono ammessi con riserva anche i laureandi in Giurisprudenza purchè conseguano il titolo in data anteriore al 26 ottobre 2017

### **2. Data e sede di svolgimento della prova.**

La prova d'esame si svolgerà il 26 ottobre 2017 alle ore 10.00. Per consentire l'espletamento delle operazioni preliminari i candidati dovranno presentarsi almeno due ore prima dell'inizio della prova e precisamente alle ore 8.00. L'indicazione dell'aula presso la quale si svolgerà il concorso sarà pubblicata sul sito: [www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa/corsi-di-specializzazione](http://www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa/corsi-di-specializzazione)

### **3. Termini e modalità di iscrizione alla prova.**



Entro il 6 ottobre 2017 il candidato deve:

- a. **effettuare la registrazione al sito** internet [www.uniroma1.it/studenti/infostud](http://www.uniroma1.it/studenti/infostud) qualora non sia mai stato studente della "Sapienza". Se è già stato studente della Sapienza non deve registrarsi ma usare la sua matricola e password. Se ha difficoltà a reperirle può usare le procedure di ricerca presenti sullo stesso sito;
- b. **stampare e pagare il bollettino da € 35.00** che è contemporaneamente autocertificazione e domanda di partecipazione al concorso. La domanda dovrà essere firmata e consegnata presso un qualsiasi sportello del circuito UniCredit su tutto il territorio nazionale. Il pagamento può essere effettuato anche on line, mediante carta di credito (vedi [www.uniroma1.it/didattica/tasse/pagamenti](http://www.uniroma1.it/didattica/tasse/pagamenti)): il giorno della scadenza il pagamento on line va effettuato entro l'orario di chiusura degli sportelli bancari (ora locale 15.45)  
La data di pagamento equivale a data di presentazione della domanda.  
La ricevuta di pagamento andrà esibita il giorno della prova.  
Non saranno accolte domande di partecipazione alla prova inviate per posta o versamenti effettuati con modalità diverse da quelle descritte.

#### **4. Servizi per le persone disabili e con DSA.**

I candidati con invalidità pari o superiore al 66% che per lo svolgimento della prova necessitano dell'aiuto di un tutor o di particolari ausili, o tempi aggiuntivi devono darne avviso, allo Sportello di Ateneo per le relazioni con studenti disabili (di seguito denominato Sportello), al numero verde 800410960 (v. punto 12). Le richieste, compilate su moduli messi a disposizione dallo Sportello, dovranno pervenire in anticipo rispetto alla data di svolgimento della prova.

Occorrono:

- almeno 10 giorni di anticipo per l'assistenza del tutor;
- almeno 20 giorni di anticipo per ausili tecnologici che non siano di uso comune.

L'Università già dispone di video ingranditore e PC portatile provvisto di sintesi vocale e software per l'ingrandimento di testi e immagini.

I candidati affetti da disturbi Specifici dell'Apprendimento - DSA, certificati ai sensi della legge n.170/2010, che intendano avvalersi del D.M. 28 giugno 2012 n. 196, devono darne avviso, allo Sportello, al numero verde 800410960 ed effettuare sul sistema Infostud la seguente procedura:

- accedere al sistema con matricola e password
- clic su "Dati Utente" > inf. Anagrafiche
- clic su "Esenzioni"
- dal menù a tendina denominato "Esenzione" selezionare "NESSUNA ESENZIONE"
- dal menù a tendina denominato "Tipologia esenzione" selezionare "Disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)"

Le richieste, compilate su moduli messi a disposizione dallo Sportello, dovranno pervenire con almeno 20 giorni di anticipo e dovranno essere corredate della relativa certificazione medica in originale.

#### **5. Modalità di svolgimento della prova.**

I candidati, saranno ammessi a sostenere l'esame di ammissione previa esibizione di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto, patente di guida, tessera postale, porto d'armi, tessera personale di riconoscimento rilasciata da amministrazioni statali. Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti. I candidati dovranno avere con sé la ricevuta di pagamento per la partecipazione al concorso.

Durante lo svolgimento della prova, pena l'esclusione dal concorso stesso, ciascun candidato:

- deve utilizzare esclusivamente una penna ad inchiostro nero;



- non può tenere con sé borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari ed altri strumenti elettronici (comprese le apparecchiature in grado di inviare fotografie e immagini, quelli di tipo “palmari” o personal computer portatili di qualsiasi tipo in grado di collegarsi all’esterno delle aule sedi delle prove tramite collegamenti “wireless” o alla normale rete telefonica con protocolli UMTS, GPRS o GSM);
- non può scambiare informazioni o avere contatti verbali con altri candidati, salvo che con i componenti della Commissione Giudicatrice.

Svolgimento della prova:

a ciascun candidato, espletate le procedure di identificazione, sarà consegnato:

1. un cartoncino su cui sono riportati: i dati anagrafici, un codice a barre che si riferisce al candidato stesso, lo spazio per l’applicazione di una etichetta autoadesiva, lo spazio per eventuali variazioni anagrafiche e lo spazio per la firma;
2. un cartoncino ponte che il candidato deve **obbligatoriamente compilare** per autocertificare i titoli di cui è in possesso.

Alle ore 10.00 uno dei candidati estrarrà a sorte una delle tre buste contenenti le prove d’esame ed a questo punto il personale di vigilanza procederà alla distribuzione dei plichi, contenenti le prove, predisposti dal CINECA. E’ fatto divieto di procedere all’apertura di tale plico fino a quando il Presidente della Commissione non abbia dato il segnale di inizio della prova.

**Tutti i candidati sono ammessi alla procedura concorsuale ed alla scuola con riserva, l’Università può disporre in ogni momento, anche dopo l’immatricolazione, con provvedimento motivato, l’esclusione per difetto dei requisiti prescritti o per eventuali altre anomalie riscontrate sulla posizione dei candidati; di tale provvedimento sarà data notizia all’interessato mediante invio di mail all’indirizzo istituzionale.**

## **6. Argomenti della prova, criteri di valutazione e Commissione.**

La prova consiste nella soluzione di 50 quesiti a risposta multipla, di cui una sola esatta, su argomenti di:

- Diritto civile
- Diritto penale
- Diritto amministrativo
- Diritto processuale civile
- Procedura penale

Il tempo massimo a disposizione dei candidati per l’espletamento della prova è di novanta minuti.

Ai fini della formulazione della graduatoria la commissione giudicatrice ha a disposizione, per ciascun candidato, sessanta punti, dei quali cinquanta per la valutazione della prova d’esame, cinque per la valutazione del curriculum e cinque per il voto di laurea.

La valutazione del curriculum e del voto di laurea avviene secondo i seguenti criteri:

**Laureati secondo l’ordinamento antecedente al D.M. 509/99**

**Valutazione del curriculum (massimo 5 punti)**

**laurea conseguita entro 5 anni accademici    1 punto**

**laurea conseguita oltre 5 anni accademici    0 punti**

**Media curriculare:**

**trenta/trentesimi    4 punti**

**ventinove/trentesimi    3 punti**

**ventotto/trentesimi    2 punti**

**ventisette/trentesimi    1 punto**



**Valutazione del voto di laurea (massimo 5 punti)**

110/110 e lode	5 punti
110-109/110	4 punti
108-107/110	3 punti
106-105/110	2 punti
104-102/110	1 punto

Laureati secondo l'ordinamento didattico adottato ai sensi del regolamento di cui al D.M. 509/99 e al D.M. 270/2004

**Valutazione del curriculum (massimo 5 punti)**

laurea conseguita entro 6 anni accademici	1 punto
laurea conseguita oltre 6 anni accademici	0 punti

Media curriculare (calcolata tenendo conto dei voti ottenuti nel corso del biennio per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale:

trenta/trentesimi	4 punti
ventinove/trentesimi	3 punti
ventotto/trentesimi	2 punti
ventisette/trentesimi	1 punto

Valutazione del voto di laurea (ottenuto per il conseguimento della laurea specialistica o

Magistrale (massimo 5 punti)

110/110 e lode	5 punti
110-109/110	4 punti
108-107/110	3 punti
106-105/110	2 punti
104-102/110	1 punto

**In caso di parità di punteggio prevale l'età anagrafica del più giovane.**

**Commissione giudicatrice:** con Decreto Rettorale viene costituita la commissione giudicatrice del concorso, composta da due professori universitari di ruolo, da un magistrato ordinario, da un avvocato e da un notaio.

**7. Pubblicazione dei risultati e adempimenti successivi.**

Dopo lo svolgimento del concorso, espletate tutte le formalità, la graduatoria saranno pubblicate sul sito internet di Ateneo: <http://www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa/corsi-di-specializzazione/elenco-dei-corsi>.

**L'immatricolazione va effettuata secondo le modalità indicate nel successivo art. 8, inderogabilmente entro la data di scadenza che sarà resa nota contestualmente alla pubblicazione della graduatoria.**

Qualora i candidati risultati ammessi non si immatricolassero entro la scadenza fissata o rinunciassero all'ammissione, l'Ateneo provvederà attraverso il Settore Segreteria Scuole di Specializzazione – prima dell'inizio dei corsi – alla copertura dei posti resisi disponibili, **mediante chiamata**, in ordine di graduatoria esclusivamente **attraverso comunicazione alla mail istituzionale attivabile dopo la registrazione su Infostud.**

**La frequenza alle scuole di specializzazione è incompatibile con la frequenza a qualsiasi altro tipo di corso di studi universitario di questo o di altro Ateneo, anche all'estero, e non può essere sospesa/congelata/interrotta e contempla la possibilità di sostenere corsi singoli.**



## 8. Modalità di immatricolazione.

I candidati che, in relazione al numero dei posti disponibili, risultino vincitori nella graduatoria sulla base del punteggio complessivo riportato, dovranno procedere all'immatricolazione **entro la scadenza resa nota contestualmente alla pubblicazione della graduatoria pena la decadenza dal diritto all'immatricolazione stessa.**

L'ammontare annuale delle tasse è di € 1.788,00 più tassa regionale, suddiviso in una prima rata pari a € 808,00 ed una II rata pari a € 980,00.

L'immatricolazione si ottiene pagando la prima rata delle tasse di iscrizione alle scuole di specializzazione per l'anno accademico 2017-2018 pari a **€ 808,00 entro la scadenza resa nota al momento della pubblicazione della graduatoria**, a cui va sommata la tassa regionale di **€ 140,00** e l'imposta di bollo pari a **€ 16,00**, utilizzando il modulo personalizzato da stampare dal sistema informatico Infostud, seguendo le apposite istruzioni per l'immatricolazione riportate sulla pagina web **www.uniroma1.it/studenti/infostud**.

La scadenza per il pagamento della seconda rata è fissata al 23 marzo 2018 in caso di pagamento tardivo si applicano le sovrattasse previste. Qualora lo desideri, il vincitore può stampare e pagare il totale annuale delle tasse entro la scadenza indicata per l'immatricolazione.

Il mancato pagamento della prima rata e della tassa regionale entro la scadenza resa nota contestualmente alla pubblicazione della graduatoria comporta la decadenza dal diritto all'immatricolazione stessa.

Il versamento delle tasse va effettuato presso qualsiasi filiale del Gruppo Unicredit sul territorio nazionale oppure on line con pagamento mediante carta di credito (vedi [www.uniroma1.it/didattica/tasse/pagamenti](http://www.uniroma1.it/didattica/tasse/pagamenti)): il giorno della scadenza il pagamento on line va effettuato entro l'orario di chiusura degli sportelli bancari (ora locale 15.45).

Per l'immatricolazione e l'iscrizione alle Scuole di Specializzazione non è necessario indicare l'Isee.

**I vincitori in graduatoria in possesso di titolo di studio straniero** per effettuare l'immatricolazione, dovranno, entro la scadenza, presentare presso il Settore Studenti con titolo estero (vedi punto 12) i seguenti documenti:

- fotocopia di un documento di identità valido;
- originale o fotocopia autenticata del titolo finale degli studi di scuola secondaria tradotto, legalizzato e con dichiarazione di valore predisposta dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana ove il titolo è stato conseguito;
- originale o fotocopia autenticata del titolo accademico perfezionato come sopra.

I cittadini non comunitari, soggiornanti in Italia, dovranno inoltre presentare fotocopia del permesso di soggiorno valido ove risulti la motivazione del rilascio. I cittadini non comunitari, soggiornanti all'estero, dovranno presentare fotocopia del visto di studio e fotocopia della ricevuta postale di richiesta soggiorno e successivamente, al rilascio del soggiorno, anche fotocopia dello stesso. Il Settore Studenti con titolo estero (vedi punto 12) **fornirà il bollettino di pagamento della tassa di immatricolazione**. Il pagamento va effettuato entro e non oltre la scadenza fissata.

## 9. Modalità di rinuncia a seguito dell'immatricolazione.

Gli studenti che, dopo aver effettuato l'immatricolazione, volessero presentare una rinuncia di iscrizione al corso devono recarsi in Segreteria Studenti (v. punto 12) e presentare una dichiarazione scritta, in carta da bollo oppure in carta resa legale mediante apposizione di marca da bollo da € 16,00,



indirizzata al Rettore. La rinuncia può essere effettuata in qualsiasi momento. Gli studenti che presentano domanda di rinuncia agli studi non hanno diritto al rimborso delle tasse e dei contributi già pagati.

#### **10. Trattamento dei dati personali.**

Con riferimento alle disposizioni di cui Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, alle disposizioni di cui all’art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l’Università di Roma “La Sapienza” per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all’avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione dal concorso.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell’Università di Roma “La Sapienza” – P.le Aldo Moro, 5 titolare del trattamento. Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente. Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso.

#### **11. Accesso agli atti concorsuali.**

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia di documentazione amministrativa (D.R. n. 1324 del 30.05.2017) consultabile al seguente link: <http://www.uniroma1.it/ateneo/governo/normativa-e-documenti/regolamenti> .

La richiesta dovrà essere presentata al Settore Scuole di Specializzazione.

Eventuali controversie sono devolute all’autorità giudiziaria ordinaria presso il competente Foro di Roma.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

#### **12. Informazioni e recapiti utili.**

Le informazioni saranno sul sito [www.uniroma1.it/studenti](http://www.uniroma1.it/studenti).

**Recapiti utili:**

**Settore Scuole di Specializzazione**

Sede	Piazzale Aldo Moro,5 - 00185 - Roma (Palazzina Servizi generali - Scala A - II piano)
Orario di apertura	lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00



	martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30
Fax	0649912127
E- mail	<a href="mailto:segr.specializzazione@uniroma1.it">segr.specializzazione@uniroma1.it</a>

#### **Settore Studenti con Titolo Straniero**

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 Palazzo dei servizi generali scala C II piano
Orario di apertura	lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30
Fax	0649912984
E- mail	<a href="mailto:settoretitolostraniero@uniroma1.it">settoretitolostraniero@uniroma1.it</a>

#### **Settore Diritto allo studio**

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 Palazzo dei servizi generali scala C II piano
Orario di apertura	lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30
e-mail	<a href="mailto:dirittoallostudio@uniroma1.it">dirittoallostudio@uniroma1.it</a>

#### **Settore CIAO – HELLO e iniziative di accoglienza**

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - porticato del Rettorato
Orario di apertura	dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00
e-mail	<a href="mailto:ciao@uniroma1.it">ciao@uniroma1.it</a> <a href="mailto:hello@uniroma1.it">hello@uniroma1.it</a>
Pagina web	<a href="http://www.uniroma1.it/didattica/sportelli/ciao">http://www.uniroma1.it/didattica/sportelli/ciao</a> <a href="http://www.uniroma1.it/didattica/sportelli/hello">http://www.uniroma1.it/didattica/sportelli/hello</a>

#### **Sportello per le relazioni con gli studenti disabili e con DSA**

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - portico del Rettorato
Orario di apertura	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 16.30
Pagina web	<a href="http://www.uniroma1.it/didattica/sportelli/sportello-disabili">http://www.uniroma1.it/didattica/sportelli/sportello-disabili</a>
Numero Verde	800-410960

Roma, 24.08.2017

**IL RETTORE  
E. GAUDIO**